

**HIGIENOS INSTITUTO  
VISUOMENĖS SVEIKATOS TECHNOLOGIJŲ CENTRO  
TYRIMŲ IR TECHNOLOGIJŲ VERTINIMO SKYRIAUS VADOVO  
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I. PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Visuomenės sveikatos technologijų centro Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus vadovas (toliau – Skyriaus vadovas) yra Higienos instituto Visuomenės sveikatos technologijų centro (toliau - Centro) Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį ir gaunantis darbo užmokestį iš Higienos instituto (toliau – HI) biudžeto.

**II. PASKIRTIS**

2. Visuomenės sveikatos technologijų centro Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus (toliau – Skyrius) vadovo pareigybė skirta organizuoti ir koordinuoti skyriaus darbą plėtojant visuomenės sveikatos netolygumų sąlygojamų socialinių, ekonominių, kultūrinių, aplinkos, gyvensenos ir kitų veiksnių, tyrimus ir visuomenės sveikatos priežiūros technologijų vertinimą.

**III. VEIKLOS SRITYS**

3. Skyriaus vadovo bendroji veiklos sritis – Skyriaus administravimas ir specialioji veiklos sritis – visuomenės sveikatos netolygumų, sąlygojamų socialinių, ekonominių, kultūrinių, aplinkos, gyvensenos ir kitų veiksnių, tyrimai ir visuomenės sveikatos priežiūros technologijų vertinimas.

**IV. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM  
DARBUOTOJUI**

4. Skyriaus vadovo pareigas einantis asmuo turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
- 4.1. turėti aukštąjį universitetinį išsilavinimą (bakalauro ir magistro kvalifikacinį laipsnį arba jam prilygintą);
  - 4.2. turėti vadovavimo ar organizacinio darbo sveikatos priežiūros sektoriuje patirties;
  - 4.3. išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, kitus teisės aktus, reglamentuojančius visuomenės sveikatos priežiūrą, savo darbe vadovautis Lietuvos Respublikos norminiais teisės aktais, HI direktoriaus įsakymais ir jais patvirtintais kitais HI vidaus tvarkos dokumentais, Centro ir Skyriaus nuostatais ir šiuo pareigybės aprašymu;
  - 4.4. mokėti savarankiškai planuoti, organizuoti savo ir Skyriaus veiklą, rinktis darbo metodus, mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją, rengti išvadas, išmanyti raštvedybos reikalavimus ir teisės aktų rengimo taisykles;
  - 4.5. gebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu lietuvių kalba, mokėti anglų kalbą;
  - 4.6. mokėti dirbti kompiuterinėmis Microsoft Office programomis (MS Word, MS Excel, MS Outlook, Internet Explorer, MS Power Point) ir bent viena statistine programa;
  - 4.7. išmanyti komandinio darbo principus, gebėti bendrauti, būti pareigingas ir darbštus.

**V. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

5. Skyriaus vadovas vykdo šias funkcijas:
- 5.1. vadovauja Skyriaus veiklai, veikia jo vardu ir jam atstovauja, atsako už tai, kad Skyriaus veikla atitiktų Lietuvos Respublikos įstatymus, HI nuostatus, Skyriaus nuostatus ir kitus teisės aktus;

5.2. pagal kompetenciją dalyvauja rengiant priemones HI metiniam veiklos planui ir rengiant HI veiklos ataskaitas. Rengia ir nustatyta tvarka teikia tvirtinti metinius Skyriaus veiklos planus bei veiklos ataskaitas, nustatyta tvarka periodiškai atsiskaito už atliktus darbus, atsako, kad planuojami ir vykdomi darbai pilnai įgyvendintų visas Skyriui pavestas funkcijas;

5.3. užtikrina, kad būtų laiku ir tinkamai įvykdyti Skyriaus planiniai darbai, sutartys, kiti įsipareigojimai ir laikini pavedimai;

5.4. užtikrina savo ir Skyriaus darbuotojų atliktų darbų kokybę, darbo metu gautos informacijos bei darbo rezultatų konfidencialumą;

5.5. rengia Skyriaus veiklos rezultatų pristatymo sprendimų priėmėjams, specialistams ir visuomenei projektus, nustatyta tvarka teikia informaciją HI internetiniam tinklapiui ir rengia medžiagą HI informaciniams leidiniams;

5.6. užtikrina, kad Skyriaus funkcijas atitinkančiose srityse būtų planuojami tyrimai, projektai ir kiti darbai, kurie teikiami konkursams Lietuvoje bei užsienio šalyse papildomam finansavimui gauti;

5.7. pagal kompetenciją dalyvauja arba vadovauja Skyriaus darbuotojams, dalyvaujantiems rengiant visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų bei programų projektus, teikia pastabas ir pasiūlymus Sveikatos apsaugos ministerijai dėl kitų institucijų parengtų teisės aktų bei programų projektų, galinčių turėti įtakos visuomenės sveikatai, dalyvauja arba vadovauja Skyriaus darbuotojams, dalyvaujantiems rengiant ir įgyvendinant sveikatos programas;

5.8. pagal kompetenciją dalyvauja Sveikatos apsaugos ministerijos, kitų ministerijų sudaromų komisijų, tarybų, darbo grupių ir kitoje veikloje;

5.9. pagal kompetenciją dalyvauja rengiant sveikatos specialistus bei tobulinant jų profesinę kvalifikaciją,

5.10. siūlo ir formuoja Skyriaus personalą ir užtikrina, kad jame dirbančių darbuotojų kompetencija būtų pakankama Skyriui pavestoms funkcijoms įgyvendinti; rengia ir nustatyta tvarka teikia Centro vadovui Skyriaus darbuotojų pareigybių aprašymų projektus;

5.11. nustatyta tvarka teikia Centro vadovui pasiūlymus, nustatant Skyriaus darbuotojų darbo užmokestį, skatinant darbuotojus bei skiriant jiems drausmines nuobaudas;

5.12. nustatyta tvarka supažindina Skyriaus darbuotojus su HI patvirtintomis tvarkomis, reglamentais, įsakymais;

5.13. rūpinasi, kad Skyriaus darbuotojai turėtų tinkamas darbo sąlygas ir priemones, reikalingas darbų vykdymui, nustatyta tvarka teikia Centro vadovui informaciją apie reikalingas darbo priemones;

5.14. užtikrina tinkamą Skyriaus turto valdymą, naudojimą, disponavimą juo;

5.15. išvykdamas ar išeidamas atostogų, perduoda informaciją apie visus nebuvimo laikotarpio žinomus ir tikėtinus darbus jį pavaduosiančiam asmeniui (kito Skyriaus vadovui arba Skyriaus darbuotojui), instruktuoja jį, kaip elgtis nenumatytų situacijų atveju;

5.16. vykdo kitus Centro vadovo pavedimus.

## **VI. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO PAVALDUMAS**

6. Šias pareigas einantis darbuotojas yra tiesiogiai pavaldus Centro vadovui.

---

**HIGIENOS INSTITUTO  
VISUOMENĖS SVEIKATOS TECHNOLOGIJŲ CENTRO  
TYRIMŲ IR TECHNOLOGIJŲ VERTINIMO SKYRIAUS VYRIAUSIOJO  
SPECIALISTO  
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

## **I. PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Higienos instituto Visuomenės sveikatos technologijų centro Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus vyriausiasis specialistas (toliau – vyr. specialistas) yra Higienos instituto Visuomenės sveikatos technologijų centro Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį ir gaunantis darbo užmokestį iš Higienos instituto (toliau – HI) biudžeto.

## **II. PASKIRTIS**

2. Visuomenės sveikatos technologijų centro (toliau – Centras) Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus (toliau – Skyrius) vyr. specialisto pareigybė skirta užtikrinti Skyriaus nuostatuose nurodytų uždavinių ir funkcijų įgyvendinimą.

## **III. VEIKLOS SRITIS**

3. Skyriaus vyr. specialisto veiklos sritis – visuomenės sveikatos netolygumų, sąlygojamų socialinių, ekonominių, kultūrinių ir kitų veiksnių, tyrimai ir vertinimas.

## **IV. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

4. Skyriaus vyr. specialisto pareigas einantis asmuo turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

4.1. turėti ne žemesnę kaip bakalauro kvalifikacinį laipsnį;

4.2. išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, kitus teisės aktus, reglamentuojančius visuomenės sveikatą, savo darbe vadovautis Lietuvos Respublikos norminiais teisės aktais, HI direktoriaus įsakymais ir kitais patvirtintais HI vidaus tvarkos dokumentais, Skyriaus nuostatais ir šiuo pareigybės aprašymu;

4.3. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas, gebėti savarankiškai planuoti, organizuoti savo veiklą;

4.4. gebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu lietuvių kalba, mokėti anglų kalbą;

4.5. mokėti dirbti pagrindinėmis kompiuterinėmis programomis (Windows Office);

4.6. būti darbštus, pareigingas, gebėti bendrauti.

## **V. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

5. Skyriaus vyr. specialistas vykdo šias funkcijas:

5.1. planuoja ir vykdo visuomenės sveikatos netolygumų, sąlygojamų kultūrinių, aplinkos ir kitų veiksnių, tyrimus ir vertinimą;

5.2. pagal kompetenciją dalyvauja rengiant visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų bei programų projektus, teikia pastabas ir pasiūlymus dėl kitų institucijų parengtų teisės aktų bei programų projektų, galinčių turėti įtakos visuomenės sveikatai, dalyvauja rengiant ir įgyvendinant visuomenės sveikatos programas;

5.3. steigėjui įgaliojus savo veiklos srityje atstovauja Lietuvos Respublikos pozicijai Europos Sąjungos šalių ekspertų komisijose ir darbo grupėse, bendradarbiauja su kitomis tarptautinėmis organizacijomis, užsienio valstybių atitinkamomis institucijomis;

5.4. pagal kompetenciją dalyvauja Sveikatos apsaugos ministerijos, kitų ministerijų sudaromų komisijų, tarybų, darbo grupių veikloje;

5.5. nustatyta tvarka savo kompetencijos ribose teikia ekspertinę ir metodinę pagalbą suinteresuotiems juridiniams ir fiziniams asmenims, juos konsultuoja;

5.6. rengia ir teikia Skyriaus vadovui metinius savo darbo planus bei veiklos ataskaitas;

- 5.7. išvykdamas ar išeidamas atostogų, perduoda informaciją apie visus nebuvimo laikotarpio žinomus ir tikėtinus darbus jį pavaduosiančiam asmeniui;
- 5.8. vykdo kitus tiesioginio vadovo pavedimus;
- 5.9. užtikrina savo atliktų darbų kokybę, darbo metu gautos informacijos bei darbo rezultatų konfidencialumą;
- 5.10. laikosi HI darbo reglamento, Vidaus tvarkos taisyklių, darbo drausmės, saugaus darbo ir priešgaisrinės saugos instrukcijų, profesinės etikos normų.

## **VI. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO PAVALDUMAS**

6. Šias pareigas einantis darbuotojas yra tiesiogiai pavaldus Skyriaus vadovui pagal HI patvirtintą struktūrą.

---

### **HIGIENOS INSTITUTO VISUOMENĖS SVEIKATOS TECHNOLOGIJŲ CENTRO TYRIMŲ IR TECHNOLOGIJŲ VERTINIMO SKYRIAUS VYRIAUSIOJO SPECIALISTO**

#### **PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

##### **I. PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Higienos instituto Visuomenės sveikatos technologijų centro Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus vyriausiasis specialistas (toliau – vyr. specialistas) yra Higienos instituto Visuomenės sveikatos technologijų centro Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį ir gaunantis darbo užmokestį iš Higienos instituto (toliau – HI) biudžeto.

##### **II. PASKIRTIS**

2. Visuomenės sveikatos technologijų centro (toliau – Centras) Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus (toliau – Skyrius) vyr. specialisto pareigybė skirta užtikrinti Skyriaus nuostatuose nurodytų uždavinių ir funkcijų įgyvendinimui.

##### **III. VEIKLOS SRITIS**

3. Skyriaus vyr. specialisto veiklos sritis – visuomenės sveikatos technologijų vertinimas.

##### **IV. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

4. Skyriaus vyr. specialisto pareigas einantis asmuo turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

- 4.1. turėti ne žemesnį kaip bakalauro kvalifikacinį laipsnį;
- 4.2. išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, kitus teisės aktus, reglamentuojančius visuomenės sveikatą, savo darbe vadovautis Lietuvos Respublikos norminiais teisės aktais, HI direktoriaus įsakymais ir kitais patvirtintais HI vidaus tvarkos dokumentais, Skyriaus nuostatais ir šiuo pareigybės aprašymu;

- 4.3. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas, gebėti savarankiškai planuoti, organizuoti savo veiklą;
- 4.4. gebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu lietuvių kalba, mokėti anglų kalbą;
- 4.5. mokėti dirbti pagrindinėmis kompiuterinėmis programomis (Windows Office);
- 4.6. būti darbštus, pareigingas, gebėti bendrauti.

## **V. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

5. Skyriaus vyr. specialistas vykdo šias funkcijas:

- 5.1. planuoja ir vykdo visuomenės sveikatos technologijų vertinimą;
  - 5.2. pagal kompetenciją dalyvauja rengiant visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų bei programų projektus, teikia pastabas ir pasiūlymus dėl kitų institucijų parengtų teisės aktų bei programų projektų, galinčių turėti įtakos visuomenės sveikatai, dalyvauja rengiant ir įgyvendinant visuomenės sveikatos programas;
  - 5.3. steigėjui įgaliojus savo veiklos srityje atstovauja Lietuvos Respublikos pozicijai Europos Sąjungos šalių ekspertų komisijose ir darbo grupėse, bendradarbiauja su kitomis tarptautinėmis organizacijomis, užsienio valstybių atitinkamomis institucijomis;
  - 5.4. pagal kompetenciją dalyvauja Sveikatos apsaugos ministerijos, kitų ministerijų sudaromų komisijų, tarybų, darbo grupių veikloje;
  - 5.5. nustatyta tvarka savo kompetencijos ribose teikia ekspertinę ir metodinę pagalbą suinteresuotiems juridiniams ir fiziniams asmenims, juos konsultuoja;
  - 5.6. rengia ir teikia Skyriaus vadovui metinius savo darbo planus bei veiklos ataskaitas;
  - 5.7. išvykdamas ar išeidamas atostogų, perduoda informaciją apie visus nebuvimo laikotarpio žinomus ir tikėtinus darbus jį pavaduosiančiam asmeniui;
  - 5.8. vykdo kitus tiesioginio vadovo pavedimus;
  - 5.9. užtikrina savo atliktų darbų kokybę, darbo metu gautos informacijos bei darbo rezultatų konfidencialumą;
  - 5.10. laikosi HI darbo reglamento, Vidaus tvarkos taisyklių, darbo drausmės, saugaus darbo ir priešgaisrinės saugos instrukcijų, profesinės etikos normų.

## **VI. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO PAVALDUMAS**

6. Šias pareigas einantis darbuotojas yra tiesiogiai pavaldus Skyriaus vadovui pagal HI patvirtintą struktūrą.

---

# **HIGIENOS INSTITUTO VISUOMENĖS SVEIKATOS TECHNOLOGIJŲ CENTRO TYRIMŲ IR TECHNOLOGIJŲ VERTINIMO SKYRIAUS VYRIAUSIOJO SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

## **I. PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Higienos instituto Visuomenės sveikatos technologijų centro Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus vyriausiasis specialistas (toliau – vyr. specialistas) yra Higienos instituto Visuomenės sveikatos technologijų centro Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį ir gaunantis darbo užmokestį iš Higienos instituto (toliau – HI) biudžeto.

## **II. PASKIRTIS**

2. Visuomenės sveikatos technologijų centro (toliau – Centras) Tyrimų ir technologijų

vertinimo skyriaus (toliau – Skyrius) vyr. specialisto pareigybė skirta užtikrinti Skyriaus nuostatuose nurodytų uždavinių ir funkcijų įgyvendinimą.

### **III. VEIKLOS SRITIS**

3. Skyriaus vyr. specialisto veiklos sritis – visuomenės sveikatos netolygumų, sąlygojamų socialinių, ekonominių, kultūrinių ir kitų veiksnių, tyrimai ir vertinimas.

### **IV. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

4. Skyriaus vyr. specialisto pareigas einantis asmuo turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

4.1. turėti ne žemesnę kaip bakalauro kvalifikacinį laipsnį;

4.2. išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, kitus teisės aktus, reglamentuojančius visuomenės sveikatą, savo darbe vadovautis Lietuvos Respublikos norminiais teisės aktais, HI direktoriaus įsakymais ir kitais patvirtintais HI vidaus tvarkos dokumentais, Skyriaus nuostatais ir šiuo pareigybės aprašymu;

4.3. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas, gebėti savarankiškai planuoti, organizuoti savo veiklą;

4.4. gebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu lietuvių kalba, mokėti anglų kalbą;

4.5. mokėti dirbti pagrindinėmis kompiuterinėmis programomis (Windows Office);

4.6. būti darbštus, pareigingas, gebėti bendrauti.

### **V. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

5. Skyriaus vyr. specialistas vykdo šias funkcijas:

5.1. planuoja ir vykdo visuomenės sveikatos netolygumų, sąlygojamų kultūrinių, aplinkos ir kitų veiksnių, tyrimus ir vertinimą;

5.2. pagal kompetenciją dalyvauja rengiant visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų bei programų projektus, teikia pastabas ir pasiūlymus dėl kitų institucijų parengtų teisės aktų bei programų projektų, galinčių turėti įtakos visuomenės sveikatai, dalyvauja rengiant ir įgyvendinant visuomenės sveikatos programas;

5.3. steigėjui įgaliojusi savo veiklos srityje atstovauja Lietuvos Respublikos pozicijai Europos Sąjungos šalių ekspertų komisijose ir darbo grupėse, bendradarbiauja su kitomis tarptautinėmis organizacijomis, užsienio valstybių atitinkamomis institucijomis;

5.4. pagal kompetenciją dalyvauja Sveikatos apsaugos ministerijos, kitų ministerijų sudaromų komisijų, tarybų, darbo grupių veikloje;

5.5. nustatyta tvarka savo kompetencijos ribose teikia ekspertinę ir metodinę pagalbą suinteresuotiems juridiniams ir fiziniams asmenims, juos konsultuoja;

5.6. rengia ir teikia Skyriaus vadovui metinius savo darbo planus bei veiklos ataskaitas;

5.7. išvykdamas ar išeidamas atostogų, perduoda informaciją apie visus nebuvimo laikotarpio žinomus ir tikėtinus darbus jį pavaduosiančiam asmeniui;

5.8. vykdo kitus tiesioginio vadovo pavedimus;

5.9. užtikrina savo atliktų darbų kokybę, darbo metu gautos informacijos bei darbo rezultatų konfidencialumą;

5.10. laikosi HI darbo reglamento, Vidaus tvarkos taisyklių, darbo drausmės, saugaus darbo ir priešgaisrinės saugos instrukcijų, profesinės etikos normų.

### **VI. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO PAVALDUMAS**

6. Šias pareigas einantis darbuotojas yra tiesiogiai pavaldus Skyriaus vadovui pagal HI patvirtintą struktūrą.

---

**HIGIENOS INSTITUTO  
VISUOMENĖS SVEIKATOS TECHNOLOGIJŲ CENTRO  
TYRIMŲ IR TECHNOLOGIJŲ VERTINIMO SKYRIAUS VYRIAUSIOJO  
SPECIALISTO**

**PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I. PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Higienos instituto Visuomenės sveikatos technologijų centro Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus vyriausiasis specialistas (toliau – vyr. specialistas) yra Visuomenės sveikatos technologijų centro Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį ir gaunantis darbo užmokestį iš Higienos instituto (toliau – HI) biudžeto.

**II. PASKIRTIS**

2. Visuomenės sveikatos technologijų centro (toliau – Centras) Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus (toliau – Skyrius) vyr. specialisto pareigybė skirta planuoti ir atlikti visuomenės sveikatos netolygumų, sąlygojamų socialinių, ekonominių, kultūrinių, aplinkos, gyvensenos ir kitų veiksmų, tyrimus.

**III. VEIKLOS SRITYS**

3. Skyriaus vyr. specialisto veiklos sritis – visuomenės sveikatos netolygumų, sąlygojamų socialinių, ekonominių, kultūrinių, aplinkos, gyvensenos ir kitų veiksmų, tyrimai.

**IV. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM  
DARBUOTOJUI**

4. Skyriaus vyr. specialisto pareigas einantis asmuo turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

4.1. turėti aukštąjį universitetinį išsilavinimą;

4.2. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais HI kompetencijai priskirtus klausimus, išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus bei juos lydinius teisės aktus, reglamentuojančius Skyriui priskirtus klausimus, savo darbe vadovautis Lietuvos Respublikos norminiais teisės aktais, HI direktoriaus įsakymais ir kitais patvirtintais HI vidaus tvarkos dokumentais, Centro ir Skyriaus nuostatais ir šiuo pareigybės aprašymu;

4.3. mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas, gebėti savarankiškai planuoti, organizuoti savo veiklą, išmanyti raštvedybos reikalavimus;

4.4. žinoti tyrimų planavimo reikalavimus ir duomenų analizės metodus;

4.5. gebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu lietuvių kalba, mokėti anglų kalbą;

4.6. mokėti dirbti kompiuteriu ir bent viena duomenų analizės programa;

4.7. būti pareigingas, darbštus, objektyvus, gebėti bendrauti.

**V. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

5. Skyriaus vyr. specialistas vykdo šias funkcijas:

5.1. vykdomoje tyrimų kryptyje planuoja tyrimus, juos atlieka, analizuoja, sistemina ir apibendrina tyrimų rezultatus; studijuoja mokslinę literatūrą, sistemina žinias;

5.2. pagal kompetenciją teikia pastabas ir pasiūlymus dėl Sveikatos apsaugos ministerijos ir kitų institucijų parengtų teisės aktų bei programų projektų, galinčių turėti įtakos visuomenės sveikatos priežiūrai;

5.3. savo veiklos srityje dalyvauja rengiant visuomenės sveikatos specialistus bei tobulinant jų kvalifikaciją, rengia ir dalyvauja rengiant visuomenės sveikatos specialistų kvalifikacijos tobulinimo programas;

5.4. pagal kompetenciją teikia informaciją HI internetinei svetainei, rengia medžiagą HI informaciniais leidiniais, savo veiklos srityje ruošia informaciją sklaidai;

5.5. vykdo kitus Skyriaus vadovo pavedimus, susijusius su jo veikla;

5.6. užtikrina savo atliktų darbų kokybę, darbo metu gautos informacijos bei darbo rezultatų konfidencialumą;

5.7. pagal kompetenciją planuoja ir nustatyta tvarka teikia Skyriaus vadovui priemones metiniam Skyriaus veiklos planui ir metinei veiklos ataskaitai;

5.8. išvykdamas ar išeidamas atostogų, perduoda informaciją apie visus nebuvimo laikotarpio žinomus ir tikėtinus darbus jį pavaduosiančiam asmeniui, instruktuoja jį, kaip elgtis nenumatytų situacijų atveju;

5.9. laikosi HI darbo reglamento, Vidaus tvarkos taisyklių, darbo drausmės, saugaus darbo ir priešgaisrinės saugos instrukcijų ir kitų HI patvirtintų dokumentų ir šio pareigybės aprašymo reikalavimų.

## **VI. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO PAVALDUMAS**

6. Šias pareigas einantis darbuotojas yra tiesiogiai pavaldus Skyriaus vadovui.

---

# **HIGIENOS INSTITUTO VISUOMENĖS SVEIKATOS TECHNOLOGIJŲ CENTRO TYRIMŲ IR TECHNOLOGIJŲ VERTINIMO SKYRIAUS VYRIAUSIOJO SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

## **I. PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Higienos instituto Visuomenės sveikatos technologijų centro Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus vyriausiasis specialistas (toliau – vyr. specialistas) yra Visuomenės sveikatos technologijų centro Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį ir gaunantis darbo užmokestį iš Higienos instituto (toliau – HI) biudžeto.

## **II. PASKIRTIS**

2. Visuomenės sveikatos technologijų centro (toliau – Centras) Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus (toliau – Skyrius) vyr. specialisto pareigybė skirta planuoti ir atlikti visuomenės sveikatos netolygumų, sąlygojamų socialinių, ekonominių, kultūrinių, aplinkos, gyvenamos ir kitų veiksnių, tyrimus.

## **III. VEIKLOS SRITYS**



3. Skyriaus vyr. specialisto veiklos sritis – visuomenės sveikatos netolygumų, sąlygojamų socialinių, ekonominių, kultūrinių, aplinkos, gyvenamosios ir kitų veiksnių, tyrimai.

#### **IV. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

4. Skyriaus vyr. specialisto pareigas einantis asmuo turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

4.1. turėti aukštąjį universitetinį išsilavinimą;

4.2. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais HI kompetencijai priskirtus klausimus, išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus bei juos lydinčius teisės aktus, reglamentuojančius Skyriui priskirtus klausimus, savo darbe vadovautis Lietuvos Respublikos norminiais teisės aktais, HI direktoriaus įsakymais ir kitais patvirtintais HI vidaus tvarkos dokumentais, Centro ir Skyriaus nuostatais ir šiuo pareigybės aprašymu;

4.3. mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas, gebėti savarankiškai planuoti, organizuoti savo veiklą, išmanyti raštvedybos reikalavimus;

4.4. žinoti tyrimų planavimo reikalavimus ir duomenų analizės metodus;

4.5. gebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu lietuvių kalba, mokėti anglų kalbą;

4.6. mokėti dirbti kompiuteriu ir bent viena duomenų analizės programa;

4.7. būti pareigingas, darbštus, objektyvus, gebėti bendrauti.

#### **V. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

5. Skyriaus vyr. specialistas vykdo šias funkcijas:

5.1. vykdomoje tyrimų kryptyje planuoja tyrimus, juos atlieka, analizuoja, sistemina ir apibendrina tyrimų rezultatus; studijuoja mokslinę literatūrą, sistemina žinias;

5.2. pagal kompetenciją teikia pastabas ir pasiūlymus dėl Sveikatos apsaugos ministerijos ir kitų institucijų parengtų teisės aktų bei programų projektų, galinčių turėti įtakos visuomenės sveikatos priežiūrai;

5.3. savo veiklos srityje dalyvauja rengiant visuomenės sveikatos specialistus bei tobulinant jų kvalifikaciją, rengia ir dalyvauja rengiant visuomenės sveikatos specialistų kvalifikacijos tobulinimo programas;

5.4. pagal kompetenciją teikia informaciją HI internetinei svetainei, rengia medžiagą HI informaciniams leidiniams, savo veiklos srityje ruošia informaciją sklaidai;

5.5. vykdo kitus Skyriaus vadovo pavedimus, susijusius su jo veikla;

5.6. užtikrina savo atliktų darbų kokybę, darbo metu gautos informacijos bei darbo rezultatų konfidencialumą;

5.7. pagal kompetenciją planuoja ir nustatyta tvarka teikia Skyriaus vadovui priemones metiniam Skyriaus veiklos planui ir metinei veiklos ataskaitai;

5.8. išvykdamas ar išeidamas atostogų, perduoda informaciją apie visus nebuvimo laikotarpio žinomus ir tikėtinus darbus jį pavaduosiančiam asmeniui, instruktuoja jį, kaip elgtis nenumatytų situacijų atveju;

5.9. laikosi HI darbo reglamento, Vidaus tvarkos taisyklių, darbo drausmės, saugaus darbo ir priešgaisrinės saugos instrukcijų ir kitų HI patvirtintų dokumentų ir šio pareigybės aprašymo reikalavimų.

## **VI. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO PAVALDUMAS**

6. Šias pareigas einantis darbuotojas yra tiesiogiai pavaldus Skyriaus vadovui.

---

### **HIGIENOS INSTITUTO VISUOMENĖS SVEIKATOS TECHNOLOGIJŲ CENTRO TYRIMŲ IR TECHNOLOGIJŲ VERTINIMO SKYRIAUS VYRIAUSIOJO SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

#### **I. PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Higienos instituto Visuomenės sveikatos technologijų centro Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus vyriausiasis specialistas (toliau – vyr. specialistas) yra Visuomenės sveikatos technologijų centro Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį ir gaunantis darbo užmokestį iš Higienos instituto (toliau – HI) biudžeto.

#### **II. PASKIRTIS**

2. Visuomenės sveikatos technologijų centro (toliau – Centras) Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus (toliau – Skyrius) vyr. specialisto pareigybė skirta planuoti ir atlikti visuomenės sveikatos netolygumų, sąlygojamų socialinių, ekonominių, kultūrinių, aplinkos, gyvensenos ir kitų veiksmų, tyrimus.

#### **III. VEIKLOS SRITYS**

3. Skyriaus vyr. specialisto veiklos sritis – visuomenės sveikatos netolygumų, sąlygojamų socialinių, ekonominių, kultūrinių, aplinkos, gyvensenos ir kitų veiksmų, tyrimai.

#### **IV. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

4. Skyriaus vyr. specialisto pareigas einantis asmuo turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

4.1. turėti aukštąjį universitetinį išsilavinimą;

4.2. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais HI kompetencijai priskirtus klausimus, išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus bei juos lydinčius teisės aktus, reglamentuojančius Skyriui priskirtus klausimus, savo darbe vadovautis Lietuvos Respublikos norminiais teisės aktais, HI direktoriaus įsakymais ir kitais patvirtintais HI vidaus tvarkos dokumentais, Centro ir Skyriaus nuostatais ir šiuo pareigybės aprašymu;

4.3. mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas, gebėti savarankiškai planuoti, organizuoti savo veiklą, išmanyti raštvedybos reikalavimus;

4.4. žinoti tyrimų planavimo reikalavimus ir duomenų analizės metodus;

4.5. gebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu lietuvių kalba, mokėti anglų kalbą;

4.6. mokėti dirbti kompiuteriu ir bent viena duomenų analizės programa;

4.7. būti pareigingas, darbštus, objektyvus, gebėti bendrauti.

## **V. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

5. Skyriaus vyr. specialistas vykdo šias funkcijas:

5.1. vykdomoje tyrimų kryptyje planuoja tyrimus, juos atlieka, analizuoja, sistemina ir apibendrina tyrimų rezultatus; studijuoja mokslinę literatūrą, sistemina žinias;

5.2. pagal kompetenciją teikia pastabas ir pasiūlymus dėl Sveikatos apsaugos ministerijos ir kitų institucijų parengtų teisės aktų bei programų projektų, galinčių turėti įtakos visuomenės sveikatos priežiūrai;

5.3. savo veiklos srityje dalyvauja rengiant visuomenės sveikatos specialistus bei tobulinant jų kvalifikaciją, rengia ir dalyvauja rengiant visuomenės sveikatos specialistų kvalifikacijos tobulinimo programas;

5.4. pagal kompetenciją teikia informaciją HI internetinei svetainei, rengia medžiagą HI informaciniais leidiniais, savo veiklos srityje ruošia informaciją sklaidai;

5.5. vykdo kitus Skyriaus vadovo pavedimus, susijusius su jo veikla;

5.6. užtikrina savo atliktų darbų kokybę, darbo metu gautos informacijos bei darbo rezultatų konfidencialumą;

5.7. pagal kompetenciją planuoja ir nustatyta tvarka teikia Skyriaus vadovui priemonės metiniam Skyriaus veiklos planui ir metinei veiklos ataskaitai;

5.8. išvykdamas ar išeidamas atostogų, perduoda informaciją apie visus nebuvimo laikotarpio žinomus ir tikėtinus darbus jį pavaduosiančiam asmeniui, instruktuoja jį, kaip elgtis nenumatytų situacijų atveju;

5.9. laikosi HI darbo reglamento, Vidaus tvarkos taisyklių, darbo drausmės, saugaus darbo priešgaisrinės saugos instrukcijų ir kitų HI patvirtintų dokumentų ir šio pareigybės aprašymo reikalavimų.

## **VI. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO PAVALDUMAS**

6. Šias pareigas einantis darbuotojas yra tiesiogiai pavaldus Skyriaus vadovui.

---

### **HIGIENOS INSTITUTO VISUOMENĖS SVEIKATOS TECHNOLOGIJŲ CENTRO TYRIMŲ IR TECHNOLOGIJŲ VERTINIMO SKYRIAUS VYRIAUSIOJO SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

#### **I. PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Higienos instituto Visuomenės sveikatos technologijų centro Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus vyriausiasis specialistas (toliau – vyr. specialistas) yra Visuomenės sveikatos technologijų centro Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį ir gaunantis darbo užmokestį iš Higienos instituto (toliau – HI) biudžeto.

#### **II. PASKIRTIS**

2. Visuomenės sveikatos technologijų centro (toliau – Centras) Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus (toliau – Skyrius) vyr. specialisto pareigybė skirta planuoti ir atlikti visuomenės

sveikatos priežiūros technologijų vertinimą.

### **III. VEIKLOS SRITIS**

3. Skyriaus vyr. specialisto veiklos sritis – visuomenės sveikatos priežiūros technologijų vertinimas.

### **IV. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

4. Skyriaus vyr. specialisto pareigas einantis asmuo turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

4.1. turėti aukštąjį universitetinį išsilavinimą;

4.2. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais Centro kompetencijai priskirtus klausimus, išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus bei juos lydinčius teisės aktus, reglamentuojančius Skyriui priskirtus klausimus, savo darbe vadovautis Lietuvos Respublikos norminiais teisės aktais, HI direktoriaus įsakymais ir kitais patvirtintais HI vidaus tvarkos dokumentais, Centro ir Skyriaus nuostatais ir šiuo pareigybės aprašymu;

4.3. mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas, gebėti savarankiškai planuoti, organizuoti savo veiklą, išmanyti raštvedybos reikalavimus;

4.4. žinoti tyrimų planavimo reikalavimus ir duomenų analizės metodus, būti susipažinęs su sveikatos priežiūros technologijų vertinimo principais;

4.5. gebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu lietuvių kalba, mokėti anglų kalbą;

4.6. mokėti dirbti kompiuteriu ir bent viena duomenų analizės programa;

4.7. būti pareigingas, darbštus, objektyvus, gebėti bendrauti.

### **V. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

5. Skyriaus vyr. specialistas vykdo šias funkcijas:

5.1. analizuoja sveikatos priežiūros technologijas ir jų vertinimą literatūros šaltiniuose, dalyvauja rengiant ir tobulinant sveikatos priežiūros technologijų vertinimo metodikas, sveikatos priežiūros technologijų vertinimo rekomendacijas;

5.2. planuoja ir atlieka visuomenės sveikatos technologijų vertinimą;

5.3. pagal kompetenciją teikia pastabas ir pasiūlymus dėl Sveikatos apsaugos ministerijos ir kitų institucijų parengtų teisės aktų bei programų projektų, galinčių turėti įtakos visuomenės sveikatos priežiūrai;

5.4. savo veiklos srityje dalyvauja rengiant visuomenės sveikatos specialistus bei tobulinant jų kvalifikaciją, rengia ir dalyvauja rengiant visuomenės sveikatos specialistų kvalifikacijos tobulinimo programas;

5.5. pagal kompetenciją teikia informaciją HI internetinei svetainei, rengia medžiagą HI informaciniam leidiniams, savo veiklos srityje ruošia informaciją sklaidai;

5.6. vykdo kitus Skyriaus vadovo pavedimus, susijusius su jo veikla;

5.7. užtikrina savo atliktų darbų kokybę, darbo metu gautos informacijos bei darbo rezultatų konfidencialumą;

5.8. pagal kompetenciją planuoja ir nustatyta tvarka teikia Skyriaus vadovui priemones metiniam Skyriaus veiklos planui ir metinei veiklos ataskaitai;

5.9. išvykdamas ar išeidamas atostogų, perduoda informaciją apie visus nebuvimo

laikotarpio žinomus ir tikėtinus darbus jį pavaduosiančiam asmeniui, instruktuoja jį, kaip elgtis nenumatytų situacijų atveju;

5.10. laikosi HI darbo reglamento, Vidaus tvarkos taisyklių, darbo drausmės, saugaus darbo ir priešgaisrinės saugos instrukcijų ir kitų HI patvirtintų dokumentų ir šio pareigybės aprašymo reikalavimų.

## **VI. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO PAVALDUMAS**

6. Šias pareigas einantis darbuotojas yra tiesiogiai pavaldus Skyriaus vadovui.

---

### **HIGIENOS INSTITUTO VISUOMENĖS SVEIKATOS TECHNOLOGIJŲ CENTRO TYRIMŲ IR TECHNOLOGIJŲ VERTINIMO SKYRIAUS VYRIAUSIOJO SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

#### **I. PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Higienos instituto Visuomenės sveikatos technologijų centro Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus vyriausiasis specialistas (toliau – vyr. specialistas) yra Visuomenės sveikatos technologijų centro Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį ir gaunantis darbo užmokestį iš Higienos instituto (toliau – HI) biudžeto.

#### **II. PASKIRTIS**

2. Visuomenės sveikatos technologijų centro (toliau – Centras) Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus (toliau – Skyrius) vyr. specialisto pareigybė skirta planuoti ir atlikti visuomenės sveikatos priežiūros technologijų vertinimą.

#### **III. VEIKLOS SRITIS**

3. Skyriaus vyr. specialisto veiklos sritis – visuomenės sveikatos priežiūros technologijų vertinimas.

#### **IV. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

4. Skyriaus vyr. specialisto pareigas einantis asmuo turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

4.1. turėti aukštąjį universitetinį išsilavinimą;

4.2. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais Centro kompetencijai priskirtus klausimus, išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus bei juos lydinčius teisės aktus, reglamentuojančius Skyriui priskirtus klausimus, savo darbe vadovautis Lietuvos Respublikos norminiais teisės aktais, HI direktoriaus įsakymais ir kitais patvirtintais HI vidaus tvarkos dokumentais, Centro ir Skyriaus nuostatais ir šiuo pareigybės aprašymu;

4.3. mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas, gebėti savarankiškai planuoti, organizuoti savo veiklą, išmanyti raštvedybos reikalavimus;

- 4.4. žinoti tyrimų planavimo reikalavimus ir duomenų analizės metodus, būti susipažinęs su sveikatos priežiūros technologijų vertinimo principais;
- 4.5. gebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu lietuvių kalba, mokėti anglų kalbą;
- 4.6. mokėti dirbti kompiuteriu ir bent viena duomenų analizės programa;
- 4.7. būti pareigingas, darbštus, objektyvus, gebėti bendrauti.

## **V. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

5. Skyriaus vyr. specialistas vykdo šias funkcijas:
  - 5.1. analizuoja sveikatos priežiūros technologijas ir jų vertinimą literatūros šaltiniuose, dalyvauja rengiant ir tobulinant sveikatos priežiūros technologijų vertinimo metodikas, sveikatos priežiūros technologijų vertinimo rekomendacijas;
  - 5.2. planuoja ir atlieka visuomenės sveikatos technologijų vertinimą;
  - 5.3. pagal kompetenciją teikia pastabas ir pasiūlymus dėl Sveikatos apsaugos ministerijos ir kitų institucijų parengtų teisės aktų bei programų projektų, galinčių turėti įtakos visuomenės sveikatos priežiūrai;
  - 5.4. savo veiklos srityje dalyvauja rengiant visuomenės sveikatos specialistus bei tobulinant jų kvalifikaciją, rengia ir dalyvauja rengiant visuomenės sveikatos specialistų kvalifikacijos tobulinimo programas;
  - 5.5. pagal kompetenciją teikia informaciją HI internetinei svetainei, rengia medžiagą HI informaciniams leidiniams, savo veiklos srityje ruošia informaciją sklaidai;
  - 5.6. vykdo kitus Skyriaus vadovo pavedimus, susijusius su jo veikla;
  - 5.7. užtikrina savo atliktų darbų kokybę, darbo metu gautos informacijos bei darbo rezultatų konfidencialumą;
  - 5.8. pagal kompetenciją planuoja ir nustatyta tvarka teikia Skyriaus vadovui priemones metiniam Skyriaus veiklos planui ir metinei veiklos ataskaitai;
  - 5.9. išvykdamas ar išeidamas atostogų, perduoda informaciją apie visus nebuvimo laikotarpio žinomus ir tikėtinus darbus jį pavaduosiančiam asmeniui, instruktuoja jį, kaip elgtis nenumatytų situacijų atveju;
  - 5.10. laikosi HI darbo reglamento, Vidaus tvarkos taisyklių, darbo drausmės, saugaus darbo ir priešgaisrinės saugos instrukcijų ir kitų HI patvirtintų dokumentų ir šio pareigybės aprašymo reikalavimų.

## **VI. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO PAVALDUMAS**

6. Šias pareigas einantis darbuotojas yra tiesiogiai pavaldus Skyriaus vadovui.

---

**HIGIENOS INSTITUTO  
VISUOMENĖS SVEIKATOS TECHNOLOGIJŲ CENTRO  
TYRIMŲ IR TECHNOLOGIJŲ VERTINIMO SKYRIAUS VYRIAUSIOJO  
SPECIALISTO  
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I. PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Higienos instituto Visuomenės sveikatos technologijų centro Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus vyriausiasis specialistas (toliau – vyr. specialistas) yra Visuomenės sveikatos technologijų centro Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį ir gaunantis darbo užmokestį iš Higienos instituto (toliau – HI) biudžeto.

## **II. PASKIRTIS**

2. Visuomenės sveikatos technologijų centro (toliau – Centras) Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus (toliau – Skyrius) vyr. specialisto pareigybė skirta planuoti ir atlikti visuomenės sveikatos netolygumų, sąlygojamų socialinių, ekonominių, kultūrinių, aplinkos, gyvenamos ir kitų veiksmų, tyrimus.

## **III. VEIKLOS SRITIS**

3. Skyriaus vyr. specialisto veiklos sritis – visuomenės sveikatos netolygumų, sąlygojamų socialinių, ekonominių, kultūrinių, aplinkos, gyvenamos ir kitų veiksmų, tyrimai.

## **IV. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

4. Skyriaus vyr. specialisto pareigas einantis asmuo turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

4.1. turėti aukštąjį universitetinį išsilavinimą;

4.2. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais HI kompetencijai priskirtus klausimus, išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus bei juos lydinčius teisės aktus, reglamentuojančius Skyriui priskirtus klausimus, savo darbe vadovautis Lietuvos Respublikos norminiais teisės aktais, HI direktoriaus įsakymais ir kitais patvirtintais HI vidaus tvarkos dokumentais, Centro ir Skyriaus nuostatais ir šiuo pareigybės aprašymu;

4.3. mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas, gebėti savarankiškai planuoti, organizuoti savo veiklą, išmanyti raštvedybos reikalavimus;

4.4. žinoti tyrimų planavimo reikalavimus ir duomenų analizės metodus;

4.5. gebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu lietuvių kalba, mokėti anglų kalbą;

4.6. mokėti dirbti kompiuteriu ir bent viena duomenų analizės programa;

4.7. būti pareigingas, darbštus, objektyvus, gebėti bendrauti.

## **V. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

5. Skyriaus vyr. specialistas vykdo šias funkcijas:

5.1. vykdomoje tyrimų kryptyje planuoja tyrimus, juos atlieka, analizuoja, sistemina ir apibendrina tyrimų rezultatus; studijuoja mokslinę literatūrą, sistemina žinias;

5.2. pagal kompetenciją teikia pastabas ir pasiūlymus dėl Sveikatos apsaugos ministerijos ir kitų institucijų parengtų teisės aktų bei programų projektų, galinčių turėti įtakos visuomenės sveikatos priežiūrai;

5.3. savo veiklos srityje dalyvauja rengiant visuomenės sveikatos specialistus bei tobulinant jų kvalifikaciją, rengia ir dalyvauja rengiant visuomenės sveikatos specialistų kvalifikacijos tobulinimo programas;

5.4. pagal kompetenciją teikia informaciją HI internetinei svetainei, rengia medžiagą HI

informaciniams leidiniams, savo veiklos srityje ruošia informaciją sklaidai;

5.5. vykdo kitus Skyriaus vadovo pavedimus, susijusius su jo veikla;

5.6. užtikrina savo atliktų darbų kokybę, darbo metu gautos informacijos bei darbo rezultatų konfidencialumą;

5.7. pagal kompetenciją planuoja ir nustatyta tvarka teikia Skyriaus vadovui priemones metiniam Skyriaus veiklos planui ir metinei veiklos ataskaitai;

5.8. išvykdamas ar išeidamas atostogų, perduoda informaciją apie visus nebuvimo laikotarpio žinomus ir tikėtinus darbus jį pavaduosiančiam asmeniui, instruktuoja jį, kaip elgtis nenumatytų situacijų atveju;

5.9. laikosi HI darbo reglamento, Vidaus tvarkos taisyklių, darbo drausmės, saugaus darbo ir priešgaisrinės saugos instrukcijų ir kitų HI patvirtintų dokumentų ir šio pareigybės aprašymo reikalavimų.

## **VI. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO PAVALDUMAS**

6. Šias pareigas einantis darbuotojas yra tiesiogiai pavaldus Skyriaus vadovui.

---

# **HIGIENOS INSTITUTO VISUOMENĖS SVEIKATOS TECHNOLOGIJŲ CENTRO TYRIMŲ IR TECHNOLOGIJŲ VERTINIMO SKYRIAUS VYRIAUSIOJO SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

## **I. PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Higienos instituto Visuomenės sveikatos technologijų centro Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus vyriausiasis specialistas (toliau – vyr. specialistas) yra Visuomenės sveikatos technologijų centro Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį ir gaunantis darbo užmokestį iš Higienos instituto (toliau – HI) biudžeto.

## **II. PASKIRTIS**

2. Visuomenės sveikatos technologijų centro (toliau – Centras) Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus (toliau – Skyrius) vyr. specialisto pareigybė skirta planuoti ir atlikti visuomenės sveikatos netolygumų, sąlygojamų socialinių, ekonominių, kultūrinių, aplinkos, gyvensenos ir kitų veiksmų, tyrimus.

## **III. VEIKLOS SRITIS**

3. Skyriaus vyr. specialisto veiklos sritis – visuomenės sveikatos netolygumų, sąlygojamų socialinių, ekonominių, kultūrinių, aplinkos, gyvensenos ir kitų veiksmų, tyrimai.

## **IV. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

4. Skyriaus vyr. specialisto pareigas einantis asmuo turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:



- 4.1. turėti aukštąjį universitetinį išsilavinimą;
- 4.2. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais HI kompetencijai priskirtus klausimus, išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus bei juos lydinčius teisės aktus, reglamentuojančius Skyriui priskirtus klausimus, savo darbe vadovautis Lietuvos Respublikos norminiais teisės aktais, HI direktoriaus įsakymais ir kitais patvirtintais HI vidaus tvarkos dokumentais, Centro ir Skyriaus nuostatais ir šiuo pareigybės aprašymu;
- 4.3. mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas, gebėti savarankiškai planuoti, organizuoti savo veiklą, išmanyti raštvedybos reikalavimus;
- 4.4. žinoti tyrimų planavimo reikalavimus ir duomenų analizės metodus;
- 4.5. gebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu lietuvių kalba, mokėti anglų kalbą;
- 4.6. mokėti dirbti kompiuteriu ir bent viena duomenų analizės programa;
- 4.7. būti pareigingas, darbštus, objektyvus, gebėti bendrauti.

## **V. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

5. Skyriaus vyr. specialistas vykdo šias funkcijas:
  - 5.1. vykdomoje tyrimų kryptyje planuoja tyrimus, juos atlieka, analizuoja, sistemina ir apibendrina tyrimų rezultatus; studijuoja mokslinę literatūrą, sistemina žinias;
  - 5.2. pagal kompetenciją teikia pastabas ir pasiūlymus dėl Sveikatos apsaugos ministerijos ir kitų institucijų parengtų teisės aktų bei programų projektų, galinčių turėti įtakos visuomenės sveikatos priežiūrai;
  - 5.3. savo veiklos srityje dalyvauja rengiant visuomenės sveikatos specialistus bei tobulinant jų kvalifikaciją, rengia ir dalyvauja rengiant visuomenės sveikatos specialistų kvalifikacijos tobulinimo programas;
  - 5.4. pagal kompetenciją teikia informaciją HI internetinei svetainei, rengia medžiagą HI informaciniais leidiniams, savo veiklos srityje ruošia informaciją sklaidai;
  - 5.5. vykdo kitus Skyriaus vadovo pavedimus, susijusius su jo veikla;
  - 5.6. užtikrina savo atliktų darbų kokybę, darbo metu gautos informacijos bei darbo rezultatų konfidencialumą;
  - 5.7. pagal kompetenciją planuoja ir nustatyta tvarka teikia Skyriaus vadovui priemones metiniam Skyriaus veiklos planui ir metinei veiklos ataskaitai;
  - 5.8. išvykdamas ar išeidamas atostogų, perduoda informaciją apie visus nebuvimo laikotarpio žinomus ir tikėtinus darbus jį pavaduosiančiam asmeniui, instruktuoja jį, kaip elgtis nenumatytų situacijų atveju;
  - 5.9. laikosi HI darbo reglamento, Vidaus tvarkos taisyklių, darbo drausmės, saugaus darbo ir priešgaisrinės saugos instrukcijų ir kitų HI patvirtintų dokumentų ir šio pareigybės aprašymo reikalavimų.

## **VI. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO PAVALDUMAS**

6. Šias pareigas einantis darbuotojas yra tiesiogiai pavaldus Skyriaus vadovui.

## **SPECIALISTO**

### **PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

#### **I. PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Higienos instituto Visuomenės sveikatos technologijų centro Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus vyriausiasis specialistas (toliau – vyr. specialistas) yra Visuomenės sveikatos technologijų centro Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį ir gaunantis darbo užmokestį iš Higienos instituto (toliau – HI) biudžeto.

#### **II. PASKIRTIS**

2. Visuomenės sveikatos technologijų centro (toliau – Centras) Tyrimų ir technologijų vertinimo skyriaus (toliau – Skyrius) vyr. specialisto pareigybė skirta planuoti ir atlikti visuomenės sveikatos netolygumų, sąlygojamų socialinių, ekonominių, kultūrinių, aplinkos, gyvenamos ir kitų veiksmų, tyrimus.

#### **III. VEIKLOS SRITIS**

3. Skyriaus vyr. specialisto veiklos sritis – visuomenės sveikatos netolygumų, sąlygojamų socialinių, ekonominių, kultūrinių, aplinkos, gyvenamos ir kitų veiksmų, tyrimai.

#### **IV. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

4. Skyriaus vyr. specialisto pareigas einantis asmuo turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

4.1. turėti aukštąjį universitetinį išsilavinimą;

4.2. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais HI kompetencijai priskirtus klausimus, išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus bei juos lydinčius teisės aktus, reglamentuojančius Skyriui priskirtus klausimus, savo darbe vadovautis Lietuvos Respublikos norminiais teisės aktais, HI direktoriaus įsakymais ir kitais patvirtintais HI vidaus tvarkos dokumentais, Centro ir Skyriaus nuostatais ir šiuo pareigybės aprašymu;

4.3. mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas, gebėti savarankiškai planuoti, organizuoti savo veiklą, išmanyti raštvedybos reikalavimus;

4.4. žinoti tyrimų planavimo reikalavimus ir duomenų analizės metodus;

4.5. gebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu lietuvių kalba, mokėti anglų kalbą;

4.6. mokėti dirbti kompiuteriu ir bent viena duomenų analizės programa;

4.7. būti pareigingas, darbštus, objektyvus, gebėti bendrauti.

#### **V. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

5. Skyriaus vyr. specialistas vykdo šias funkcijas:

5.1. vykdomoje tyrimų kryptyje planuoja tyrimus, juos atlieka, analizuoja, sistemina ir apibendrina tyrimų rezultatus; studijuoja mokslinę literatūrą, sistemina žinias;

5.2. pagal kompetenciją teikia pastabas ir pasiūlymus dėl Sveikatos apsaugos ministerijos ir

kitų institucijų parengtų teisės aktų bei programų projektų, galinčių turėti įtakos visuomenės sveikatos priežiūrai;

5.3. savo veiklos srityje dalyvauja rengiant visuomenės sveikatos specialistus bei tobulinant jų kvalifikaciją, rengia ir dalyvauja rengiant visuomenės sveikatos specialistų kvalifikacijos tobulinimo programas;

5.4. pagal kompetenciją teikia informaciją HI internetinei svetainei, rengia medžiagą HI informaciniams leidiniams, savo veiklos srityje ruošia informaciją sklaidai;

5.5. vykdo kitus Skyriaus vadovo pavedimus, susijusius su jo veikla;

5.6. užtikrina savo atliktų darbų kokybę, darbo metu gautos informacijos bei darbo rezultatų konfidencialumą;

5.7. pagal kompetenciją planuoja ir nustatyta tvarka teikia Skyriaus vadovui priemonės metiniam Skyriaus veiklos planui ir metinei veiklos ataskaitai;

5.8. išvykdamas ar išeidamas atostogų, perduoda informaciją apie visus nebuvimo laikotarpio žinomus ir tikėtinus darbus jį pavaduosiančiam asmeniui, instruktuoja jį, kaip elgtis nenumatytų situacijų atveju;

5.9. laikosi HI darbo reglamento, Vidaus tvarkos taisyklių, darbo drausmės, saugaus darbo ir priešgaisrinės saugos instrukcijų ir kitų HI patvirtintų dokumentų ir šio pareigybės aprašymo reikalavimų.

## **VI. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO PAVALDUMAS**

6. Šias pareigas einantis darbuotojas yra tiesiogiai pavaldus Skyriaus vadovui.