

## **SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI:**

- turėti ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį išsilavinimą su magistro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintą išsilavinimą;
- būti susipažinusi su Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais visuomenės sveikatą, registrų ir informacinių sistemų veiklą, savo darbe vadovautis Lietuvos Respublikos norminiais teisės aktais, Higienos instituto (toliau – HI) direktoriaus įsakymais ir kitais patvirtintais HI vidaus tvarkos dokumentais, Sveikatos informacijos centro nuostatais ir šiuo pareigybės aprašymu;
- gebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu lietuvių kalba;
- mokėti savarankiškai planuoti, organizuoti savo veiklą.

## **ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS:**

- priima metines sveikatos statistikos ataskaitas, atlieka duomenų kokybės kontrolę, įveda duomenis į metinių sveikatos statistikos ataskaitų įvedimo programą;
  - atlieka parengiamuosius darbus metinių sveikatos statistinių ataskaitų surinkimui (sveikatos įstaigų sąrašo parengimas ir tikrinimas, prašymų teikti ataskaitas išsiuntimas paštu ir elektroniniu paštu, ataskaitų priėmimo organizavimas);
  - rengia sveikatos statistikos leidinius, sveikatos statistikos informaciją skelbimui interneto svetainėje;
  - teikia sveikatos statistikos duomenis interesantams;
  - tvarko archyvinės bylas, už kurių sudarymą atsakingas skyrius, ir perduoda jas archyviniam saugojimui;
  - įveda naujagimių ir negyvagimių duomenis į medicininio gimimų informacinę sistemą ir atlieka naujagimių ir negyvagimių duomenų kontrolę;
  - užtikrina savo atliktų darbų kokybę, darbo metu gautos informacijos bei darbo rezultatų konfidencialumą;
  - išvykdamas ar išeidamas atostogų, perduoda informaciją apie visus nebuvimo laikotarpiu žinomus ir tikėtinus darbus Sveikatos statistikos skyriaus vadovui arba jį pavaduosiančiam asmeniui;
  - laikosi HI patvirtintų vidaus teisės aktų reikalavimų, darbo drausmės, saugaus darbo ir priešgaisrinės saugos reikalavimų, profesinės etikos normų;
  - vykdo kitus tiesioginio vadovo pavedimus.
-