

## **SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI:**

- turėti aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą biomedicinos ar socialinių mokslų studijų srities išsilavinimą (ne žemesnį kaip magistro kvalifikacinį laipsnį);
- būti susipažinusi su Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais Skyriui priskirtus klausimus ir mokėti juos taikyti; savo darbe vadovautis Lietuvos Respublikos norminiais teisės aktais, Higienos instituto (toliau – HI) direktoriaus įsakymais ir kitais patvirtintais HI vidaus tvarkos dokumentais, Centro nuostatais ir šiuo pareigybės aprašymu;
- mokėti savarankiškai planuoti, organizuoti savo veiklą, rinktis darbo metodus, mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją, rengti išvadas, išmanyti raštvedybos reikalavimus ir teisės aktų rengimo taisykles;
- gebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu lietuvių kalba;
- mokėti anglų kalbą;
- mokėti dirbti šiomis kompiuterinėmis programomis: MS Word, MS Excel, MS Outlook, Internet Explorer;
- gebėti dirbti kolektyve, būti pareigingam, gebėti bendrauti.

## **ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS:**

- renka savivaldybių visuomenės sveikatos stebėsenos ataskaitas ir organizuoja jų įdėjimą į HI interneto svetainę;
- atlieka visuomenės sveikatos netolygumų analizę;
- rengia metodines rekomendacijas sveikatos rodiklių vertinimo bei visuomenės sveikatos netolygumų stebėsenos srityse;
- pagal savo kompetenciją atlieka sveikatos strategijose ir programose numatytų vertinimo reikšmių pasiekimo stebėseną;
- planuoja ir atlieka tyrimus visuomenės sveikatos stebėsenos srityje;
- pagal užklausimus rengia ir teikia Lietuvos gyventojų sveikatos būklės ir sveikatos priežiūros įstaigų veiklos rodiklių analizės rezultatus;
- pagal savo kompetenciją dalyvauja rengiant visuomenės sveikatos stebėsenos teisės aktų bei programų projektus, teikia pastabas ir pasiūlymus Sveikatos apsaugos ministerijai (toliau – SAM) dėl kitų institucijų parengtų teisės aktų bei programų projektų, galinčių turėti įtakos visuomenės sveikatai, dalyvauja rengiant ir įgyvendinant visuomenės sveikatos programas;
- steigėjui įgaliojus, pagal savo kompetenciją atstovauja Lietuvos Respublikos pozicijai Europos Sąjungos šalių ekspertų komisijose ir darbo grupėse, bendradarbiauja su kitomis tarptautinėmis organizacijomis, užsienio valstybių atitinkamomis institucijomis, dalyvauja tarptautiniuose projektuose;
- pagal savo kompetenciją dalyvauja SAM, kitų ministerijų sudaromų komisijų, tarybų, darbo grupių veikloje;
- nustatyta tvarka pagal savo kompetenciją teikia ekspertinę ir metodinę pagalbą suinteresuotiems juridiniams ir fiziniams asmenims, juos konsultuoja;
- išvykdamas ar išeidamas atostogų perduoda informaciją apie visus nebuvimo laikotarpio žinomus ir tikėtinus darbus jį pavaduosiančiam asmeniui;
- pagal savo kompetenciją teikia informaciją HI interneto svetainei, rengia medžiagą HI informaciniams leidiniams, teikia informaciją visuomenei;
- rengia ir teikia Skyriaus vadovui metinius savo darbo planus ir veiklos ataskaitas;
- užtikrina savo atliktų darbų kokybę, darbo metu gautos informacijos bei darbo rezultatų konfidencialumą;
- vykdo kitus tiesioginio vadovo pavedimus;

- laikosi HI patvirtintų vidaus teisės aktų reikalavimų, darbo drausmės, saugaus darbo ir priešgaisrinės saugos reikalavimų, profesinės etikos normų.
-